

ಕಚೇರಿಯ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಮಾತ್ರ	
ಕಾಲೇಜು	
ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ	
ಬಸ್‌ಪಾಸ್	
ಹೆಚ್ಚುವರಿ	
ಇತರೆ	
ಒಟ್ಟು	
ವಿವರಣೆ:	



# ವಿದ್ಯಾಪೋಷಕ

(ಶಿಕ್ಷಣ ಸಮುದಾಯದ ಏಳಿಗೆಗಾಗಿ ಶ್ರಮಿಸುತ್ತಿರುವ ಸಂಸ್ಥೆ)

ನಿಮ್ಮ ಇತ್ತೀಚಿನ  
ಪಾಸ್ ಪೋರ್ಟ್‌ನ  
ಅಳತೆಯ  
ಭಾವಚಿತ್ರವನ್ನು  
ಲಗತ್ತಿಸಿರಿ.

**ನಮೂನೆ 5**

ಕಚೇರಿಯ ಮೊಹರು

## ಧನಸಹಾಯ ನವೀಕರಣಕ್ಕೆ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಸಲ್ಲಿಸುವ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆ : 2016-17

(ಈ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಸಂಸ್ಥೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್ [www.vidyaposhak.org](http://www.vidyaposhak.org) ನಿಂದ ಉಚಿತವಾಗಿ ಡೌನ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು ಅಥವಾ ಝರಾಕ್ ಕೂಡಾ ಉಪಯೋಗಿಸಬಹುದು.)

ಸೂಚನೆಗಳು :

- ಅ) ಈ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ತಮ್ಮ ಸ್ವಹಸ್ತಾಕ್ಷರದಿಂದ ತುಂಬಬೇಕು.
- ಆ) ಈ ವರ್ಷ ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ಹತ್ತು ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಈ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ತುಂಬಿ ನೇರವಾಗಿ ನಿಮ್ಮ ಪ್ರದೇಶದ ವಿದ್ಯಾಪೋಷಕ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಕಚೇರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸಬೇಕು.
- ಇ) ಈ ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಅಗತ್ಯ ದಾಖಲಾತಿಗಳು ಹಾಗೂ ಸ್ವವಿಳಾಸವಿರುವ 5 ರೂ. ಮುಖ ಬೆಲೆಯ 3 ಪೋಸ್ಟ್ ಕವರಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಬೇಕು.
- ಈ) ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ತುಂಬಿರಬೇಕು, ಅಪೂರ್ಣವಾದ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ತಿರಸ್ಕರಿಸಲಾಗುವುದು.
- ಉ) ವಿದ್ಯಾಪೋಷಕ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಶಾಖೆಗಳ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು : ಧಾರವಾಡ : 0836-2747357, ಬೆಳಗಾವಿ : 0831-4200609, ವಿಜಯಪುರ : 08352 - 224210, ಹಾವೇರಿ : 08375 - 235679, ಡಾವಣಗೆರೆ : 9066116482, ಶಿರಸಿ : 9844830009, ಹುಬ್ಬಳ್ಳಿ : 0836-2358341.
- ಊ) ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ನಿಮ್ಮ ಎರಡು ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ತುಂಬಿರಿ.

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ವಿದ್ಯಾಪೋಷಕ ಐಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ : \_\_\_\_\_

1) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಹೆಸರು..... ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ:.....

2) ಪಾಲಕರ ವಾಸಸ್ಥಾನದ ವಿಳಾಸ.....

ಮನೆ ನಂ..... ಬೀದಿ/ಓಣಿ: ..... ಪೋಸ್ಟ್ : .....ತಾ:.....

ಜಿಲ್ಲೆ : ..... ನೌಕೋಡ್ : .....ಫೋನ್:1).....2).....

3) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಕುಟುಂಬದ ಉದ್ಯೋಗಸ್ಥರ ವಿವರ :

ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು	ಕೆಲಸ ಮತ್ತು ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಸ್ಥಳದ ವಿಳಾಸ	ವಾರ್ಷಿಕ ಆದಾಯ
ತಂದೆ		
ತಾಯಿ		
ಇನ್ನಿತರರು		

4) ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದ ಕಾಲೇಜಿನ ವಿಳಾಸ :.....

ಬೀದಿ/ಓಣಿ : .....ಪೋಸ್ಟ್ : .....ತಾ:.....

ಜಿಲ್ಲೆ : ..... ನೌಕೋಡ್ : .....ಫೋನ್:1).....2).....

5) ಎ) ಯಾವ ತರಗತಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಪಡೆದಿದ್ದೀರಿ? ತರಗತಿ : ..... ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷ ಕಲಿಯುತ್ತಿರುವ ಮಾಧ್ಯಮ: .....

ಬಿ) ಪ್ರಸಕ್ತ ವರ್ಷದ ಪರೀಕ್ಷಾ ಆಸನದ ಸಂಖ್ಯೆ : ..... ಸಿಇಟಿ ಸಂಖ್ಯೆ (ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ).....

6) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಸಂಪರ್ಕ ವಿಳಾಸ (ವಸತಿ ನಿಲಯ ಅಥವಾ ರೂಮ್‌ನಲ್ಲಿದ್ದರೆ ಅದರ ವಿಳಾಸ ಕೊಡಿ) :

ಬೀದಿ/ಓಣಿ : .....ಪೋಸ್ಟ್ : .....ತಾ:.....

ಜಿಲ್ಲೆ : ..... ನೌಕೋಡ್ : .....ಇ-ಮೇಲ್ : .....

7) ನೀವು ವಿದ್ಯಾಪೋಷಕ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಧನಸಹಾಯ ಪಡೆದಿರುವ ವಿವರ (ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಕಾಲಗಳನ್ನು ತುಂಬಿರಿ).

ವರ್ಷ	2010-11	2011-12	2012-13	2013-14	2014-15	2015-16
ಧನ ಸಹಾಯ ಪಡೆದ ಹಣ (ರೂ.ಗಳಲ್ಲಿ)						
ಧನ ಸಹಾಯ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾಗ ಓದುತ್ತಿದ್ದ ತರಗತಿ						
ಆ ವರ್ಷ ಪಡೆದ ಅಂಕಗಳು (ಶೇಕಡಾ)						
ಆ ವರ್ಷದ ದಾನಿಗಳ ಹೆಸರು						

ಈ ಮೇಲಿನ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು ತುಂಬುವ ಮೊದಲು ಸರಿಯಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿಕೊಂಡು ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ನೀಡಬೇಕು.

8) ನಿಮ್ಮ ಕುಟುಂಬದ ಇಬ್ಬರು ಸದಸ್ಯರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸವನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು.

ಹೆಸರು :  
 ಸಂಪೂರ್ಣ ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ :  
 ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ :

ಹೆಸರು :  
 ಸಂಪೂರ್ಣ ಖಾಯಂ ವಿಳಾಸ :  
 ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ :

ವಿಶೇಷ ಸೂಚನೆ : ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆಯಲ್ಲಿನ ಹೆಸರು: .....

9) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಉಳಿತಾಯ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ : ..... IFSC Code : .....ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು : .....

10) ಕಾಲೇಜಿಗೆ ಎಷ್ಟು ಶುಲ್ಕ ತುಂಬಿದ್ದೀರಿ?.....(ಧೃಡೀಕೃತ ನಕಲು ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಿ)

ಇನ್ನು ಈ ವರ್ಷ ಎಷ್ಟು ತುಂಬಬೇಕು? ..... (ಈಗಾಗಲೇ ನಿಮ್ಮ ಅರ್ಹತಾ ಪತ್ರವನ್ನು ನೀಡಿರದಿದ್ದರೆ ಅಸಲು ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿ)

11) ಕಳೆದ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಗಳಿಸಿದ ಒಟ್ಟು ಅಂಕಗಳು..... ಮತ್ತು .....% (ವಾರ್ಷಿಕ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯಸಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ)

A) Odd ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಫಲಿತಾಂಶ .....% B) Even ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಫಲಿತಾಂಶ .....% (ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯಸಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ)

12) ಪರೀಕ್ಷೆಯ ಫಲಿತಾಂಶ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಮಟ್ಟಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಬಂದಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಕಾರಣ ಬರೆಯಿರಿ (ಅವಶ್ಯವಿದ್ದರೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಹಾಳೆ ಹಚ್ಚಿರಿ).

13) ಕಳೆದ ವರ್ಷ ನಿಮಗೆ ಧನಸಹಾಯ ಮಂಜೂರಿಯಾದ ದಿನಾಂಕ :..... ಕಳೆದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ನೀವು ದಾನಿಗಳಿಗೆ ಬರೆದ ಪತ್ರದ ವಿವರ ಕೊಡಿ.

ಬರೆದಿದೆ (✓) ಬರೆದಿಲ್ಲ (x) ಎಂದು ತುಂಬಿರಿ.

ಪತ್ರದ ಸಂಖ್ಯೆ	1	2	3	4
ದಾನಿಗಳಿಗೆ				
ವಿದ್ಯಾಪೋಷಕ ಸಂಸ್ಥೆಗೆ ಪ್ರತಿ				
ಸ್ವಯಂಸೇವಕರಿಗೆ ಪ್ರತಿ	X	X	X	
ಪತ್ರ ಕಳುಹಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ				

\* ನನ್ನ ಕಡೆಗೆ ಪತ್ರದ ಪ್ರತಿಗಳು ಲಭ್ಯವಿವೆ : ಹೌದು  ಇಲ್ಲ  ಹೌದಾದರೆ ಎಷ್ಟು ?

14) ಕಳೆದ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಇನ್ನಿತರ ವಿಷೇಶ ಸಾಧನೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿದ್ದರೆ ಅದರ ವಿವರ ಕೊಡಿ. (ಜಿಲ್ಲಾ, ತಾಲೂಕು ಹಾಗೂ ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಟ್ಟದಲ್ಲಿದ್ದರೆ ಧೃಡೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರತಿ ಲಗತ್ತಿಸಿರಿ)

15) ತಾವು 9 ದಿನದ ವಸತಿ ಸಹಿತ ಶಿಬಿರಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾಗಿದ್ದೀರಾ? ಹೌದು  ಇಲ್ಲ  ಹೌದಾದರೆ ಎಷ್ಟು?

a) ದಿನಾಂಕ.....ಸ್ಥಳ..... B) ದಿನಾಂಕ.....ಸ್ಥಳ.....

c) ದಿನಾಂಕ.....ಸ್ಥಳ..... d) ದಿನಾಂಕ.....ಸ್ಥಳ.....

16) ತಾವು ಸ್ಪರ್ಧಾತ್ಮಕ ಪರೀಕ್ಷೆಗೆ ಹಾಜರಾಗಿದ್ದೀರಾ? ಹೌದು  ಇಲ್ಲ  ಹೌದಾದರೆ ಪರೀಕ್ಷೆ ಹೆಸರನ್ನು ನಮೂದಿಸಿರಿ.

17) ನೀವು ಸ್ಪೋರ್ಟ್ಸ್ ಇಂಟೀಷ/ಪಬ್ಲಿಕ್ ಸ್ಪೀಕಿಂಗ್ ಕೋರ್ಸ್/ವ್ಯಕ್ತಿತ್ವ ವಿಕಸನದಂತಹ ಅಲ್ಪಕಾಲೀನ ಶಿಬಿರದಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಲು ಇಚ್ಛಿಸಿದ್ದೀರಾ? ಹೌದು  ಇಲ್ಲ

18) ನೀವು ಕಳೆದ ವರ್ಷ/ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ವಿದ್ಯಾಪೋಷಕರಿಂದ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿದ್ದೀರಾ? ಹೌದು  ಇಲ್ಲ

ಹೌದಾದರೆ, ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ತಿರುಗಿ ಕೊಟ್ಟಿದ್ದೀರಾ? ಹೌದು  ಇಲ್ಲ  (ತಿರುಗಿ ಕೊಟ್ಟಿಲ್ಲವಾದರೆ ಕಾರಣ ಕೊಡಿರಿ).

**ಅರ್ಜಿಯೊಂದಿಗೆ ಈ ಕೆಳಗಿನ ದಾಖಲಾತಿಗಳನ್ನು ಲಗತ್ತಿಸಿದ್ದೇನೆ. (ಅನ್ವಯವಾದವುಗಳನ್ನು(✓) ಮಾಡಿರಿ).**

i) ಕಾಲೇಜಿಗೆ ತುಂಬಿದ ಎಲ್ಲ , ರಶೀದಿಗಳ ಮೂಲ ಪ್ರತಿಗಳು ಅಥವಾ ಧೃಡೀಕರಿಸಿದ ಪ್ರತಿಗಳು.  ಎಷ್ಟು ರಶೀದಿಗಳು ?  ರೂ.

ii) ಕಳೆದ ವರ್ಷದ ಧೃಡೀಕರಿಸಿದ ಅಂಕಪಟ್ಟಿ (ಮೂಲ ಪ್ರತಿ ಬರುವುದು ತಡವಿದ್ದಲ್ಲಿ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಪ್ರತಿ).

iii) ಅಸಲು ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚಗಳ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ  iv) ಬಸ್ ಪಾಸಿನ ಪ್ರತಿ (ಅನ್ವಯವಾಗುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ).  V) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ

vi) ವಿದ್ಯಾಪೋಷಕ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಗ್ರಂಥಾಲಯ/ನೋಡೆಲ್ ಸೆಂಟರಿನಿಂದ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿದ್ದಲ್ಲಿ ನಿಮ್ಮ ವಾರ್ಷಿಕ ಪರೀಕ್ಷೆ ಮುಗಿದ 3 ದಿನಗಳೊಳಗಾಗಿ ಹಿಂದಿರುಗಿಸಬೇಕು.

ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಹಿಂದಿರುಗಿಸಿದ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಂಥಾಲಯ/ನೋಡೆಲ್ ಸೆಂಟರಿನಿಂದ ಪಡೆದ ನೋ ಆಬ್ಜಕ್ಷನ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್‌ನ ಝರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ನಿಮ್ಮ ಬಳಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಬೇಕು.

**ಈ ಮೇಲೆ ಕೊಟ್ಟಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗಳೆಲ್ಲವೂ ನನ್ನ ತಿಳುವಳಿಕೆಯ ಪ್ರಕಾರ ನಿಜವಿರುವುದೆಂದು ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ.**

ದಿನಾಂಕ :

ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಸಹಿ

## 2015-16ನೇ ವರ್ಷದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿವೇತನದ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ

(ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕೆಳದ ವರ್ಷ ಅಭ್ಯಸಿಸಿದ ಶಿಕ್ಷಣ ಸಂಸ್ಥೆಯಿಂದ ಈ ಪತ್ರವನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು).

ಕುಮಾರ / ಕುಮಾರಿ .....ನಮ್ಮ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ..... ಕ್ಲಾಸಿನಲ್ಲಿ 2015-16ನೇ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯಾಸ ಮಾಡಿದ್ದು/2016-17 ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯಸಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಈ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಎಸ್‌ಸಿ  ಎಸ್‌ಟಿ  ಓಬಿಸಿ  2ಎ  ಸಿಎಟಿ-1  ಮೈನಾರಿಟಿ  ಜಿ.ಎಮ್  ನ ಅಡಿ ಬರುತ್ತಾರೆ. (ದಯಮಾಡಿ ಗುರುತು ಹಾಕಿ). 2014-15 ಹಾಗೂ 2015-16ರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಇವನು/ಇವಳು ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಹಣಕಾಸಿನ ನೆರವು ಅಥವಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನ ಅಥವಾ ಕಾಲೇಜಿನ ಹಾಸ್ಟೆಲ್ ಶುಲ್ಕ, ..... ಇತ್ಯಾದಿ ಪಡೆದಿರುತ್ತಾರೆ ಎಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ವೇತನದ ಹೆಸರು	ಮೊತ್ತ	ಶರಾ (ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದರೆ)
1)			
2)			
3)			
4)			
	ಒಟ್ಟು		

ದಿನಾಂಕ :

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು / ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು

ಸ್ಥಳ :

(ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು)

## ಅನೃತ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚಗಳ ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ 2016-17

(ಈ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರವು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಂದ ಕೆಳಗೆ ಕಾಣಿಸಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಶಿಷ್ಯವೇತನ ಸೌಲಭ್ಯ ನೀಡುವ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಅವಶ್ಯವಿದೆ).

ಕುಮಾರ / ಕುಮಾರಿ .....ನಮ್ಮ ಮಹಾವಿದ್ಯಾಲಯದ ..... ಕ್ಲಾಸಿನಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯಸಿಸುತ್ತಿದ್ದು, ಅವನ / ಅವಳ 2016-17ರ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದ ಅಂದಾಜು ವೆಚ್ಚ ಕೆಳಗಿನಂತೆ ಇದೆ ಎಂದು ದೃಢೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಎಸ್‌ಸಿ  ಎಸ್‌ಟಿ  ಓಬಿಸಿ  2ಎ  ಸಿಎಟಿ-1  ಮೈನಾರಿಟಿ  ಜಿ.ಎಮ್  ನ ಅಡಿ ಬರುತ್ತಾರೆ. (ದಯಮಾಡಿ ಗುರುತು ಹಾಕಿ). 2016 - 17ನೇ ವರ್ಷಕ್ಕಾಗಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಭರಿಸಬೇಕಾದ ಶುಲ್ಕ ಈ ಕೆಳಗಿನಂತಿದೆ ಎಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ.

ಶುಲ್ಕದ ವಿವರ	ವಾರ್ಷಿಕ ಶುಲ್ಕ (ವಾರ್ಷಿಕ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯಸಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ)	ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಪದ್ಧತಿಯಲ್ಲಿ ಅಭ್ಯಸಿಸುತ್ತಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ	
		Odd ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಶುಲ್ಕ	Even ಸೆಮಿಸ್ಟರ್ ಶುಲ್ಕ
ಶುಲ್ಕಗಳು			
ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಶುಲ್ಕ (ಅನ್ವಯಿಸುವುದಾದರೆ)			
ಪರೀಕ್ಷಾ ಶುಲ್ಕ			
ಸಿಇಟಿ ಶುಲ್ಕ (ಅನ್ವಯಿಸುವುದಾದರೆ)			
ಇತರೆ ಶುಲ್ಕಗಳು (ಅನ್ವಯಿಸುವುದಾದರೆ)			
1)			
2)			
3)			
4)			
ಒಟ್ಟು			

ಗಮನಿಸಿ : ಅನ್ವಯವಾಗುವುದನ್ನು ಮಾತ್ರ ತುಂಬಿರಿ.

ದಿನಾಂಕ :

ಪ್ರಾಂಶುಪಾಲರು / ಸಂಸ್ಥೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರು

ಸ್ಥಳ :

(ಸಹಿ ಮತ್ತು ಮೊಹರು)

### Social Media

Www.facebook.com/vidyaposhak    https://twitter.com/vidyaposhak

Www.linkedin.com/company/vidya-poshak

Http://www.youtube.com/vidyaposhakdharwad

## ವಿದ್ಯಾಪೋಷಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯ/ಬುಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಂದ ಪುಸ್ತಕ ಪಡೆಯಲು ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕ್ರಮಗಳು/ನಿಬಂಧನೆಗಳು

- 1) ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಸ್ಲಿಪ್‌ನಲ್ಲಿ ಅವಶ್ಯಕವಿರುವ ಪುಸ್ತಕಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ತುಂಬಿ, ತಮಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿದ್ಯಾಪೋಷಕ ಸ್ವಯಂಸೇವಕರ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಹೆಸರು, ಸಹಿಯೊಂದಿಗೆ (ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ) ಮುಂದೆ ತಿಳಿಸಿರುವ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಪೈಕಿ ಯಾವುದಾದರೊಂದು ತಮ್ಮ ಹತ್ತಿರದ ಗ್ರಂಥಾಲಯ/ಬುಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು. ಹಾಗೂ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಬೇಕು.
- 2) ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡುವ ಮೊದಲು ಫೋನ್ ಮುಖಾಂತರ ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಲಭ್ಯತೆಯ ಕುರಿತು ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಬೇಕು.
- 3) ಗ್ರಂಥಾಲಯ/ಬುಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಹೋಗುವಾಗ ವಿದ್ಯಾಪೋಷಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯದಿಂದ ಪುಸ್ತಕ ಪಡೆಯಲು ಅರ್ಹರಾಗಿರುವುದನ್ನು ಖಾತರಿ ಪಡಿಸಲು ಡಿಮ್ಯಾಂಡ್ ಸ್ಲಿಪ್‌ನ ಜೊತೆಗೆ, ಹೊಸ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಈ ಕೆಳಗೆ ನಮೂದಿಸಿದ ಒಂದನ್ನಾದರೂ ತರಬೇಕು - ವಿದ್ಯಾಪೋಷಕ ಧನಸಹಾಯ ಮಂಜೂರಿ ಪತ್ರ/ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ವಿದ್ಯಾಪೋಷಕ ಸ್ವಯಂಸೇವಕರ/ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಪತ್ರ, ಇತರೆ. ಮತ್ತು ಯಾವುದಾದರೂ ಒಂದರ ರುರಾಕ್ಸ್ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ನೀಡಬೇಕು.
- 4) ನವೀಕರಣ ಹೊಂದಿದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಮುಂದಿನ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಪುಸ್ತಕ ಪಡೆಯುವಾಗ ಬುಕ್ಸ್ ಕ್ಲಿಯರ್‌ನ್ಸ್ ಸರ್ವಿಸ್, ಲೇಟ್‌ನ ಮೂಲ/ನಕಲು (ರುರಾಕ್ಸ್) ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯದ ನಿರ್ವಾಹಕರಿಗೆ ತೋರಿಸಬೇಕು.
- 5) ಹಿಂದಿನ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ 60%ಕ್ಕಿಂತ ಕಡಿಮೆ ಅಂಕ ಪಡೆದ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪುಸ್ತಕ ಪಡೆಯಲು ನಂತರದ ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ 60% ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ಅಂಕಗಳನ್ನು ಪಡೆದಿರಬೇಕು. (ದೃಢೀಕರಿಸಿದ ಫಲಿತಾಂಶದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪುಸ್ತಕ ಪಡೆಯುವ ಕೇಂದ್ರಗಳಿಗೆ ನೀಡಬೇಕು).
- 6) ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಮುಂದಿನ ವರ್ಷಕ್ಕೆ ಪುಸ್ತಕ ಪಡೆಯಲು ಧನ ಸಹಾಯ ಮಂಜೂರಿ ಪತ್ರದ ಎಲ್ಲಾ ನಿಬಂಧನೆಗಳನ್ನು ಚಾಚೂ ತಪ್ಪದೇ ಪಾಲಿಸಿರಬೇಕು.
- 7) ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಉತ್ತಮ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಉಪಯೋಗಿಸಿ ಪರಿಶೀಲನೆ ಮುಗಿದ 5 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ತಾವು ಪಡೆದ ಪುಸ್ತಕ ಗ್ರಂಥಾಲಯ/ಬುಕ್ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಮರಳಿಸಿ, ಬುಕ್ಸ್ ಕ್ಲಿಯರ್‌ನ್ಸ್ ಸರ್ವಿಸ್, ಲೇಟ್ ಪಡೆಯಬೇಕು.
- 8) ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಒಂದು ಅವಧಿಗೆ ಒಮ್ಮೆ ಪಡೆದ (ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ) ಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಪುನಃ ಬದಲಾಯಿಸಿ ಕೊಡಲಾಗುವುದಿಲ್ಲ.
- 9) ತಮ್ಮ ಫೋನ್/ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ/ವಿಳಾಸ ಬದಲಾದರೆ ಪುಸ್ತಕ ಪಡೆದ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ತಕ್ಷಣ ತಿಳಿಸಬೇಕು.
- 10) ಪುಸ್ತಕಗಳು ಕಳೆದರೆ ಅಥವಾ ಹಾಳು ಮಾಡಿದರೆ ಆ ಪುಸ್ತಕಕ್ಕೆ ಬದಲಾಗಿ ಸಮಾನವಾದ ಹೊಸ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು/ಪುಸ್ತಕದ ಮುಖಬೆಲೆಯ ಎರಡು ಪಟ್ಟು ಬೆಲೆಯನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ನೀಡಬೇಕು.
- 11) ಸಂಪನ್ಮೂಲದ ಕೊರತೆಯಿಂದಾಗಿ ಕೆಲವೊಂದು ವಿಷಯಗಳ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಕೊರತೆ ಇದ್ದು, ತಮಗೆ ಬೇಕಾದ ಎಲ್ಲಾ ಪುಸ್ತಕಗಳು ಸಿಗದಿರಬಹುದು. ಕಾರಣ ತಾವು ಸಹಕರಿಸಬೇಕು.

### Vidya Poshak Central Library and Branch Office Address

- Hubballi** : Vidya Poshak Central Library, Shanti Colony North, Vishweshwar Nagar Last Bus Stop, Hubballi-580032. Ph :0836-2358341, Email : [hubli.library@vidyaposhak.org](mailto:hubli.library@vidyaposhak.org)
- Dharwad** : Vidya Poshak, 1<sup>st</sup> Floor, Yashoda Sadan, P.B. Road, Vidyagiri, Dharwad - 580 004.  
Ph : 0836-2747357, Email : [info@vidyaposhak.org](mailto:info@vidyaposhak.org), website : [www.vidyaposhak.org](http://www.vidyaposhak.org)
- Belagavi** : Vidya Poshak, Sri. Anand Doddanavar Memorial Library, 1<sup>st</sup> Floor, Doddanavar Trade Center, Old P.B. Road, Belagavi- 590001. Ph: 0831-4200609. Email : [belgaum.library@vidyaposhak.org](mailto:belgaum.library@vidyaposhak.org)
- Sirsi** : Vidya Poshak, "Vikas" Building, Guru Nagar, 4th Cross, Near Yoga Mandir, Sirsi.  
Dist: Uttar Kannada - 581 401. Ph : 9844830009. Email : [sirsi.library@vidyaposhak.org](mailto:sirsi.library@vidyaposhak.org)
- Haveri** : Vidya Poshak, Upstairs Krishna Agency, Opp. Dr. Pandit's Hospital, P.B. Road, Near Bus Stand, Haveri - 581 110. Ph : 08375-235679. Email : [haveri.library@vidyaposhak.org](mailto:haveri.library@vidyaposhak.org)
- Davanagere** : Vidya Poshak, Vysya Hostel, Near Jayadeva Circle, Davanagere - 577002. Ph : 9066116482.  
Email : [gk.dinesh@vidyaposhak.org](mailto:gk.dinesh@vidyaposhak.org)
- Vijayapura** : Vidya Poshak, B.L.D.E. Association's Shri Sideshwar Art Institute, Maddinkhani, BLDE .  
Hospital Road, Vijayapur - 586101. Ph : 08352-224210. Email : [bijapur.library@vidyaposhak.org](mailto:bijapur.library@vidyaposhak.org)
- Camp Address** : Vidya Poshak, 1<sup>st</sup> Floor, Yashoda Sadan, P.B. Road, Vidyagiri, Dharwad - 580 004.  
Contact persons : 1) Mr. Manjunath B : 8861201831, Ms. Deepa Araganji : 8861201830



# Vidya Poshak Library

Please put your Library /book bank center seal in the provided box.

Name the Center where you want to collect the books :

## DEMAND SLIP

**Only for those students who wish to get the text books from the Library/Book Bank**

Note : ● Language and other books will not be provided. ● Books for students will be given subject to availability. ● Please keep a blank copy of this form for using it for the next semester/year. ● At the end of the semester/annual exams, return books and get books for next course.

1) Name (In Capital letters with surname) : \_\_\_\_\_

2) V.P. I.D. No. (Old students) for new student, to be filled by Office : \_\_\_\_\_

3) Donor's Name : \_\_\_\_\_

4) Address for correspondence : \_\_\_\_\_  
(To send magazines/letters) Tq: \_\_\_\_\_ Dist: \_\_\_\_\_ Pin : \_\_\_\_\_

5) Telephone No. With STD Code (pp/own) : Res. : \_\_\_\_\_ College : \_\_\_\_\_ PP : \_\_\_\_\_

6) Name of the College : \_\_\_\_\_

7) Class/Course : \_\_\_\_\_ VP Lib. I.D. No. \_\_\_\_\_  
(If applicable)

8) Subject Branch (for professional students only) : \_\_\_\_\_

9) Year of joining to Vidya Poshak : \_\_\_\_\_

10) Student Type : VP New student :  Renewal Student :  Through Reference :

To,  
The Librarian,  
Vidya Poshak Library

Sir,  
Kindly arrange to supply the following books, which I will use carefully and return it immediately within a one week after my examination.

Sl.No.	Preference	Book Title	Author	Medium
1.	I Preference			
	II Preference			
2.	I Preference			
	II Preference			
3.	I Preference			
	II Preference			
4.	I Preference			
	II Preference			
5.	I Preference			
	II Preference			

# List of the Vidya Poshak Library and Book Bank Centers.

## I. Belagavi District :

1) Belagavi - Vidya Poshak	<input type="checkbox"/>	Mr. Sunil Nilajkar	0831 - 2462128 9535370824
2) Bailhongal	<input type="checkbox"/>	C.Y. Hosamani	9448863277
3) Hukkeri	<input type="checkbox"/>	S.S. Gavati	9449107940
4) Chikkodi	<input type="checkbox"/>	Jyotiram Javvade	9902679119
5) Athani	<input type="checkbox"/>	A.V. Deshpande	9448304824
6) Raibag	<input type="checkbox"/>	Ashok M.	9964357988
7) Mudalagi	<input type="checkbox"/>	B.P. Bandi	9448839086
8) Gokak	<input type="checkbox"/>	C.B. Koujalagi	9449545650
9) Saundatti	<input type="checkbox"/>	B.H. Hiregoudar	9901133287
10) Ramdurg	<input type="checkbox"/>	Somashekhar S	7353604738

## II. Bagalkot District :

1) Bagalkot	<input type="checkbox"/>	Mr. K.G. Patil	9483596104
2) Badami	<input type="checkbox"/>	Mahantesh H.	9449517086
3) Hungund	<input type="checkbox"/>	S.K. Konesagar	9448518526
4) Mudhol	<input type="checkbox"/>	S.G. Managuli	9448036201
5) Banahatti	<input type="checkbox"/>	Srikant K. Hunnur	8762248386

## III. Vijayapura District :

1) Vijayapura - Vidya Poshak	<input type="checkbox"/>	Ms.Priya K.	08352-224210 9972719853
2) Muddebihal	<input type="checkbox"/>	A.B. Kulkarni	9448751249
3) Basavana Bagewadi	<input type="checkbox"/>	P.L. Hiremath	9342224079
4) Talikote	<input type="checkbox"/>	A.P. Nandini	9448907958

## IV. Dharwad District :

1) Hubballi - Vidya Poshak Central Library	<input type="checkbox"/>	A.M. Naik	0836-2358341 9980125684
--	--------------------------	-----------	----------------------------

## V. Gadag District :

1) Shirahatti	<input type="checkbox"/>	S.B. Malali	9480683948
2) Naregal	<input type="checkbox"/>	K.C. Jogi	8884392909
3) Hole - Alur	<input type="checkbox"/>	S.B. Sajjanar	9945555084

## VI. Haveri District :

1)Haveri - Vidya Poshak	<input type="checkbox"/>	Mr. Santosh Baraker	08375-235679 7760994622
-------------------------	--------------------------	---------------------	----------------------------

## VII. Davanagere District :

1) Davanagere	<input type="checkbox"/>	Mr. Dinesh G.K.	9066116482
---------------	--------------------------	-----------------	------------

## VIII. Uttar Kannada District :

1) Sirsi - Vidya Poshak	<input type="checkbox"/>	Madhura Bhat	9844830009
2) Siddapur	<input type="checkbox"/>	Vijay Hegde	9449807180
3) Yellapur	<input type="checkbox"/>	M.N. Hegde	9448965698
4) Honnavar	<input type="checkbox"/>	L.M. Bhat	08387-220700
5) Karwar	<input type="checkbox"/>	M M Revadi	9448894255
6) Ankola	<input type="checkbox"/>	N.V. Hegde	9886485893
7) Haliyal	<input type="checkbox"/>	Ms. Nanda Joshi	9449630066

## IX. Shimogga District :

1) Sagar	<input type="checkbox"/>	K.N. Bhat	9448238679
----------	--------------------------	-----------	------------

### For the use of book banks/recommended by

Name of the Volunteer/Staff : \_\_\_\_\_  
Received Date : \_\_\_\_\_  
Remarks : \_\_\_\_\_  
Signature : \_\_\_\_\_

### For the use of Library Centers

Receiver's Name : \_\_\_\_\_  
Received On : \_\_\_\_\_  
Remarks : \_\_\_\_\_  
Signature of the Official : \_\_\_\_\_

## ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸೇವಾವಕಾಶ (ಪ್ರಚಾರ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ)

Please contact : Sri. A.M. Naik, Project Officer, VP Central Library, 9980125684, 0836-2358341

Encourage people to donate Rs. 1000/- for a book set. This donation helps 1 student. Donor gets a letter from the student.

ನಿಮ್ಮ ಕಾಲೇಜು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಅಥವಾ ಪರಿಚಯದವರಿಂದ ಚಾಲ್ತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಹಳೆಯ ಪಠ್ಯಪುಸ್ತಕಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವ ಯೋಜನೆ ಇದೆ.